

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Edith Yamileth Caal Rodríguez</u>	CUI:	<u>3315 23604 1802</u>
Número de contrato:	<u>029-131-2025-DGDC-MC</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>112773087</u>
Número de Factura:	<u>1586317135</u>	Serie:	<u>FICE6BB1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de abril 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q14,642.86</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para

a) contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de

b) formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.

Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional,

c) correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de

d) Desarrollo Cultural asignada.

Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la

e) localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Edith Yamileth Caal Rodríguez  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Edith Yamileth Caal Rodríguez</u> ✓	CUI:	<u>3315 23604 1802</u>
Número de contrato:	<u>029-131-2025-DGDC-MCD</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>112773087</u> ✓
Número de Factura:	<u>1586317135</u> ✓	Serie:	<u>FICE6BB1</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q14,642.86</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo

a) Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de

b) espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promocionan la cultura.

c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y

e) natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Edith Yamileth Caal Rodríguez

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



**INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe **RESULTADOS** de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Edith Yamileth Caal Rodríguez</u>	CUI:	<u>3315 23604 1802</u>
Número de contrato:	<u>029-131-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>112773087</u>
Número de Factura:	<u>1586317135</u>	Serie:	<u>FICE6BB1</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q14,642.86</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

**Objetivos del Contrato:** "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

**Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:**

- a) Se logró apoyar en el cumplimiento del cronograma de actividades de 1 Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Estor, departamento de Izabal, que constó de 1 objetivo general y 3 objetivos específicos. Estuvo constituido por 3 cronogramas de 5 actividades y 2 actividades extras que fueron agregadas a los cronogramas, correspondientes a los ejes de trabajo: Gestión Cultural, Expresiones Artísticas y Culturales, Principios y Valores, Idioma, Emprendimiento Cultural y Sostenible, donde se contribuyó al Desarrollo Humano Integral de la población Maya Q'eqchi' y de la población Ladino/Mestiza, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.
- b) Se logró apoyar en la ejecución de 5 actividades conmemorativas, entre ellas: Charla sobre la elaboración de mural 'Día de Conmemoración de Tecún Umán', Taller de idioma Q'eqchi' en conmemoración del Día Internacional de la Lengua Materna, Clases Magistrales 'Valoremos la Poesía', en conmemoración del Día Mundial de la Poesía, Taller 'El Agua: Fuente de Vida y Futuro desde la Cosmovisión Ancestral', en conmemoración del 'Día del Agua', beneficiando a 50 jóvenes, 105 niños y 4 adultos, comprendidos entre las poblaciones Maya Q'eqchi' y Ladino/Mestiza. Esto en el marco de la Agenda Cultural del año 2025, priorizando las potencialidades culturales del municipio de El Estor, departamento de Izabal, para el desarrollo y promoción de la cultura local, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del presente año.
- c) Se logró apoyar en registrar a 467 personas en el Registro Único de Usuarios Nacional, haciendo un total de 17 RUNN, entre niños, niñas y adultos. Se elaboraron 17 memorias de labores correspondientes a las 17 actividades realizadas de manera mensual en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Estor, departamento de Izabal, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril, beneficiando a la población estoreña, tanto Maya Q'eqchi' como Ladino/Mestiza.
- d) Se logró apoyar activamente en la identificación y convocatoria de la población estoreña para la realización de 11 actividades de promoción, las cuales fueron: Charla sobre la elaboración de mural 'Día de Conmemoración de Tecún Umán', Charla sobre el Día de la Lengua Materna, Charla sobre el 'Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno', Charla sobre el Patrimonio Cultural de Guatemala, Taller de idioma Q'eqchi' en conmemoración del Día Internacional de la Lengua Materna, Charla por el Día Internacional de la Mujer, Charla sobre el 'Día Nacional de No Violencia contra la Niñez', Proyección de Documental 'Día Internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial', Taller sobre la elaboración de pacaya farrada, Tradición de Semana Santa, Conversatorio 'Valorando la Tierra' en conmemoración del Día de la Tierra, Diálogo en conmemoración del Día del Idioma. Además, se realizaron 6 actividades de formación, las cuales fueron: Taller de manualidades por el 'Día de la Marimba', Taller 'El Agua: Fuente de Vida y Futuro desde la Cosmovisión Ancestral' en conmemoración del 'Día del Agua', Clases Magistrales 'Valoremos la Poesía' en conmemoración del Día Mundial de la Poesía, Charla sobre Medicina Ancestral, Taller de Valores Culturales plasmados en Pintura en barro, y Clase Magistral sobre la Reseña Bibliográfica y el Legado Literario de Miguel Ángel Asturias, haciendo un total de 17 actividades en el periodo del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.
- e) Se logró apoyar en el levantamiento de la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural del municipio de El Estor. Esta información sirvió para la creación de un directorio cultural que facilitó los procesos de gestión cultural y la convocatoria para la formación y promoción de la identidad cultural del municipio de El Estor, departamento de Izabal, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.

f) Se logró apoyar en entrevistar a 3 cantantes y 3 pintores portadores del patrimonio cultural, para la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural (SIC), a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Estor, departamento de Izabal, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025.

g) Se logró apoyar en el resguardo y administración de los archivos, que incluyen 25 oficios, 17 listados de participantes y otros documentos administrativos trabajados en el territorio de El Estor, para la conservación y el ordenamiento de una mejor funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Estor.

Edith Yamileth Caal Rodríguez

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

